OGÓLNE WARUNKI

REALIZACJI ZLECEŃ WINDYKACJI W RAMACH USŁUGI WINGO.PL

Poniższe Ogólne Warunki (dalej OW lub Umowa) określają zasady obsługi zleceń windykacji wierzytelności (dalej Zlecenia) w ramach usługi WinGO.pl realizowanych przez Kaczmarski Inkasso Sp. j. z siedzibą we Wrocławiu i adresem: ul. Danuty Siedzikówny 12, 51-214 Wrocław, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy, KRS 0000881988, NIP 8952012173 (dalej KI), na rzecz Klienta, który zleca windykację wierzytelności każdorazowo elektronicznie.

POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

1. Szczegółowy tryb prowadzenia Zlecenia ustala każdorazowo KI w zależności od charakterystyki sprawy przy zachowaniu należytej staranności i na zasadach określonych w Ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 403, dalej Ustawa), w szczególności:
   a. KI w imieniu Klienta podejmuje się negocjacji sposobu oraz terminu zapłaty wierzytelności w formie kontaktu korespondencyjnego, telefonicznego lub poprzez kontakt osobisty;
   b. w przypadku ustalenia z dłużnikiem warunków spłaty zobowiązania KI przedstawi Klientowi do zaakceptowania istotne postanowienia ugody przed jej zawarciem, a po jej zawarciu będzie nadzorować terminowość spłat ratalnych;
   c. KI w imieniu i na rzecz Klienta uprawniona jest do dochodzenia od dłużnika zobowiązania powiększonego o należne odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych zgodnie z art. 4 ust. 3 Ustawy, odsetki ustawowe za opóźnienie ustalone zgodnie z art. 481 § 2 zdanie pierwsze Kodeksu cywilnego oraz dochodzenia należności, które zobowiązany jest zapłacić dłużnik, zgodnie z art. 10 Ustawy;
   d. KI w imieniu i na rzecz Klienta wysyła do dłużnika listem poleconym wezwanie do zapłaty z ostrzeżeniem o zamiarze przekazania informacji gospodarczej do Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu i adresem: ul. Danuty Siedzikówny 12, 51-214 Wrocław (dalej KRD BIG S.A.), na zasadach określonych w Ustawie z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2010 r. nr 81 poz. 530 z późn. zm., dalej Ustawa ouig);
   e. w uzasadnionych przypadkach KI działając w imieniu i na rzecz Klienta, bez dodatkowych opłat, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, pod warunkiem zawarcia przez Klienta umowy w formie pisemnej w zakresie udostępniania informacji gospodarczych, na zlecenie Klienta, przekazuje, aktualizuje lub usuwa informacje gospodarcze wpisane do KRD BIG S.A. zgodnie z informacjami przekazanymi przez Klienta. W tym celu Klient może upoważnić KI do otrzymania w jego imieniu danych dostępowych do systemu KRD BIG S.A. KI odpowiada za poprawność danych wpisanych do KRD BIG S.A. wyłącznie w zakresie ich zgodności z danymi wskazanymi przez Klienta w Zleceniu;
   f. Klient upoważnia KI do działania w imieniu i na rzecz Klienta w zakresie kontaktu z KRD BIG S.A. celem ustalenia statusu umowy, o której mowa w literze e powyżej;
   g. po wpisaniu informacji do KRD BIG S.A., KI w imieniu i na rzecz Klienta wysyła do dłużnika powiadomienie o przekazaniu na jego temat informacji gospodarczej do KRD BIG S.A.;
   h. w ramach prowadzonego postępowania w zakresie dochodzenia roszczeń finansowych KI może w imieniu i na rzecz Klienta poszukiwać potencjalnych nabywców wierzytelności, w szczególności poprzez umieszczenie wierzytelności na internetowej giełdzie wierzytelności www.kaczmarski.pl oraz do zamieszczania, reklamowania i pozycjonowania informacji o ofercie sprzedaży wierzytelności, a także publikowania informacji o zadłużeniu w wyszukiwarce internetowej Google. Klient jest uprawniony do poinformowania KI o braku zgody na ww. czynności. Klient jednocześnie oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne roszczenia dłużników związane z ww. działaniami;
   i. KI na zasadach określonych w OW upoważniona jest do wystawienia w imieniu Klienta noty odsetkowej oraz noty obciążeniowej na koszty odzyskiwania należności. Nota obciążeniowa na koszty odzyskiwania należności wystawiana jest w przypadku wpłat dokonanych przez dłużnika (upoważnienie do wystawienia noty obciążeniowej na koszty odzyskiwania należności nie dotyczy innych form rozliczenia Klienta z dłużnikiem, chyba że Klient w tym zakresie upoważni KI).
   j. Klient upoważnia KI do poszukiwania w ramach realizacji Umowy danych adresowych i kontaktowych do dłużnika w ogólnodostępnych źródłach i bazach danych, a kolejno wykorzystania ich w ramach prowadzonej obsługi Zlecenia. W przypadku ustalenia, iż przekazane przez Klienta bądź ustalone przez KI dane adresowe i kontaktowe dłużnika są nieaktualne bądź nieprawidłowe, KI zobowiązuje się do niezwłocznego zaprzestania wykorzystywania tych danych w ramach obsługi Zlecenia.
   k. KI na rzecz Klienta nagrywa rozmowy telefoniczne prowadzone w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz archiwizuje informacje dotyczące prowadzonego postępowania w zakresie dochodzenia roszczeń finansowych zgodnie z OW PDO,
   l. Klient udziela KI na podstawie niniejszych OW pełnomocnictwa do prowadzenia postępowania windykacyjnego zgodnie z OW, z prawem dalszej substytucji.
2. Okres obsługi zlecenia trwa 90 dni od daty jego przekazania.
3. Zakończenie realizacji Zlecenia następuje w momencie zaspokojenia roszczenia lub po zakończeniu postępowania windykacyjnego, poza przypadkami, gdy:
   a. dłużnik podpisał ugodę o spłatach ratalnych (zaakceptowaną przez Klienta);
   b. zapadły szczególne ustalenia zaakceptowane przez Strony.
4. Po zakończeniu obsługi Zlecenia, w przypadku, gdy całość zobowiązań nie została spłacona przez dłużnika, Klient może przekazać Zlecenie do obsługi na etapie windykacji sądowo-egzekucyjnej po zaakceptowaniu w formie elektronicznej skierowanej do niego indywidualnej oferty kancelarii prawnej wskazanej przez KI.
5. Spłata zobowiązania lub zmiana kwoty zobowiązania na niższe dokonana w terminie 90 dni od dnia przekazania Zlecenia stanowi podstawę do wystawienia Klientowi przez KI faktury VAT tytułem wynagrodzenia prowizyjnego z terminem płatności 7 dni od daty wystawienia. Faktura może zostać wysłana drogą elektroniczną na wskazany przez Klienta adres e-mail, na co Klient niniejszym wyraża zgodę. Wysokość wynagrodzenia prowizyjnego liczona jest zgodnie z Cennikiem stanowiącym Załącznik nr 1 do OW. Wszystkie kwoty, o których mowa w OW oraz Cenniku są kwotami netto, do których należy doliczyć podatek VAT w obowiązującej wysokości.
6. Za spłatę zobowiązania uważa się wszelkie rozliczenia Klienta z dłużnikiem dokonane od dnia przyjęcia Zlecenia, w szczególności kompensatę, zwrot towaru, przelew wierzytelności, potrącenie ustawowe i umowne, odnowienie, przejęcie długu, zaspokojenie przez osobę trzecią, zwolnienie z długu i inne przypadki wygaśnięcia roszczenia lub powodujące pomniejszenie kwoty roszczenia przez Klienta, w toku realizacji Zlecenia. Niezależnie od formy zakończenia Zlecenia wszystkie rozliczenia dokonywane przez dłużnika na rzecz Klienta w okresie obsługi Zlecenia traktowane są jako efekt pracy KI, niezależnie od treści oświadczeń Klienta towarzyszących wpłacie. Jednocześnie Strony postanawiają, iż działania Klienta prowadzone w stosunku do dłużnika nie mają wpływu na uprawnienie KI do naliczenia wynagrodzenia prowizyjnego oraz że uprawnienie do naliczenia prowizji jest niezależne od ilości, zakresu, a także czasu trwania czynności windykacyjnych podjętych przez KI.
7. Klient każdorazowo podejmuje decyzję o obciążeniu dłużnika kosztami dochodzenia należności. Klient może zrezygnować z windykacji od jego dłużnika kosztów dochodzenia należności, o których mowa w pkt. 8 oraz 9 OW poniżej. W takim wypadku Klient zobowiązany jest do zapłaty na rzecz KI wynagrodzenia prowizyjnego liczonego zgodnie z zasadami wskazanymi w pkt. 5 OW powyżej.
8. Podstawą obciążenia dłużnika kosztami dochodzenia należności jest zapłata faktury VAT wystawionej Klientowi przez KI tytułem wynagrodzenia prowizyjnego. KI wystawi w imieniu Klienta notę obciążeniową na równowartość netto wynagrodzenia KI określonego w wystawionej fakturze VAT liczonej od należności głównej oraz odsetek z terminem płatności 7 dni od daty wystawienia, którą prześle do Klienta. Jeżeli Klient nie jest płatnikiem podatku VAT lub z innych przyczyn nie może rozliczyć naliczonego podatku VAT winien o tym fakcie poinformować odrębnie KI w celu wystawienia noty obciążeniowej na wartość brutto wynagrodzenia KI.
9. Klient na podstawie Ustawy ma prawo skierować notę obciążeniową do dłużnika i żądać zwrotu poniesionych kosztów. Jeżeli dłużnik nie ureguluje kosztów dochodzenia należności w terminie, Klient może przekazać KI lub wskazanej przez KI kancelarii prawnej zlecenie ich windykacji na etapie polubownym lub sądowo-egzekucyjnym. Obsługa windykacji kosztów dochodzenia należności jest bezpłatna.
10. W razie stwierdzenia przez KI, że przekazane przez Klienta wierzytelności nie spełniają warunków określonych w Ustawie, KI poinformuje o tym fakcie Klienta.
11. Klient upoważnia KI do pośredniczenia w przekazywaniu kwot należnych Klientowi. W przypadku wpływu środków od dłużnika na rachunek bankowy KI odzyskane kwoty po potrąceniu należnego wynagrodzenia, zostaną przekazane na rachunek bankowy Klienta w terminie do 7 dni roboczych.
12. KI przysługuje prawo naliczenia opłaty w wysokości 50% wynagrodzenia prowizyjnego, jakie należałoby się KI w przypadku skutecznego odzyskania zobowiązania objętego Zleceniem na etapie postępowania windykacyjnego, w przypadku:
   a. wycofania przez Klienta Zlecenia. KI ma prawo odmówić przyjęcia oświadczenia o wycofaniu Zlecenia w razie: jakiegokolwiek zaspokojenia wierzytelności, zawarcia ugody/porozumienia, bądź też podjęcia ustnych ustaleń z dłużnikiem dotyczących rozliczenia wierzytelności objętych Zleceniem;
   b. przekazania przez Klienta do obsługi nieistniejącej wierzytelności.
13. Klient ponosi odpowiedzialność za prawidłowość i aktualność danych określonych w Zleceniu przekazanym KI. Klient zobowiązany jest do informowania KI o wszelkich zmianach dotyczących danych przekazanych w ramach Zlecenia, w szczególności o zmianie wysokości zobowiązania.

14. Niezależnie od formy zakończenia Zlecenia wszystkie rozliczenia z tytułu wierzytelności określonej w Zleceniu dokonane przez dłużnika w terminie 30 dni od daty zakończenia obsługi Zlecenia, traktowane są jako efekt pracy KI. W takim przypadku Klient zobowiązany jest każdorazowo (bez dodatkowego wezwania), do informowania KI o dokonywanych przez dłużnika rozliczeniach oraz do zapłacenia wynagrodzenia prowizyjnego zgodnie z Cennikiem.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

15. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej Rozporządzenie) oraz w celu windykacji wierzytelności przez KI na zlecenie Klienta, Klient, zgodnie z art. 28 Rozporządzenia, powierza KI do przetwarzania dane osobowe dłużników, osób powiązanych z osobą dłużnika, danych pracowników dłużnika oraz innych osób, których dane są przetwarzane w bezpośrednim związku z prowadzonym procesem windykacyjnym lub z majątkiem, z którego Klient ma zaspokoić swoje roszczenie. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych przez KI określone są w Ogólnych Warunkach Przetwarzania Danych Osobowych (dalej OW PDO).
16. Klient oświadcza, iż przed akceptacją niniejszych OW zapoznał się i akceptuje OW PDO dostępne na stronie internetowej KI pod adresem www.kaczmarski.pl/dokumenty/OW_PDO.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

17. Umowa zawarta jest na czas nieokreślony. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. W przypadku, gdy termin wygaśnięcia Umowy na skutek wypowiedzenia przypada na okres przed zakończeniem obsługi Zlecenia, Umowa wygasa z dniem zakończenia obsługi Zlecenia.
18. W przypadku, gdy Klient narusza postanowienia OW, KI może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia.
19. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony.
20. Klient oświadcza, że niniejsze OW są zawarte przez Klienta bezpośrednio w związku z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą i posiadają dla niego charakter zawodowy.
21. Miejscem wykonania OW jest siedziba KI.
22. KI oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
23. Klient oświadcza, iż niniejsze OW zostały przez niego przeczytane, a ich treść i skutki prawne są dla niego zrozumiałe i zostały w takiej postaci w całości zaakceptowane.
24. Osoba reprezentująca Klienta i akceptująca treść OW oświadcza, że zgoda na związanie się ich treścią mieści się w zakresie jej kompetencji, ewentualnie udzielonego jej pełnomocnictwa, a w razie złożenia tego oświadczenia niezgodnie ze stanem faktycznym ponosi odpowiedzialność za wszelkie wynikłe z tego tytułu szkody.

ZAŁĄCZNIK NR 1

CENNIK

WINDYKACJA NA KOSZT DŁUŻNIKA

Rodzaj wierzytelności	**Wynagrodzenie prowizyjne** (płatne po odzyskaniu należności)
Należności wymagalne, nieprzedawnione, krajowe, wynikające z faktur B2B	**18,00 %**

1. Minimalna wysokość wynagrodzenia prowizyjnego dla kwoty do 1 500,00 zł wynosi 40,00 EUR, a powyżej tej kwoty 640,00 zł.
2. Wynagrodzenie prowizyjne wyrażone jest w wartości netto, do której należy doliczyć podatek VAT w obowiązującej wysokości.
3. W przypadku nieprzedawnionych faktur, których przeterminowanie przekroczyło 720 dni, prowizja wynosi 25,00 % (przy zachowaniu minimalnej wysokości wynagrodzenia prowizyjnego określonego w pkt. 1.) Przeterminowanie to liczba dni liczona od terminu płatności faktury do dnia przekazania jej do Kaczmarski Inkasso. Prowizja ustalana jest na podstawie najstarszej faktury w zleceniu.
4. Dla wyegzekwowanych odsetek obowiązuje odrębna stawka wynagrodzenia prowizyjnego wynosząca 50,00 %.
5. Na życzenie klienta, dłużnik może zostać obciążony kosztami dochodzenia należności zgodnie z Ustawą z 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych. Warunkiem koniecznym jest opłacenie przez wierzyciela faktury VAT za usługi windykacyjne oraz spełnienie przesłanek określonych w/w Ustawie. W sytuacji, gdy dłużnik unika zapłaty, Kaczmarski Inkasso może bezpłatnie dochodzić tej należności na rzecz klienta.

WINDYKACJA NA KOSZT WIERZYCIELA

Rodzaj wierzytelności	**Wynagrodzenie prowizyjne** (płatne po odzyskaniu należności)
Należności zagraniczne	**22,00 %**
Inne należności (np. noty obciążeniowe, odsetkowe)	**22,00 %**
Należności przedawnione, posądowe	**30,00 %**
Należności konsumenckie	Zadzwoń pod nr **71 773 75 40**

1. Dla wyegzekwowanych odsetek obowiązuje odrębna stawka wynagrodzenia prowizyjnego wynosząca 50,00 %.
2. Wynagrodzenie prowizyjne wyrażone jest w wartości netto, do której należy doliczyć podatek VAT w obowiązującej wysokości.