# OGÓLNE WARUNKI

REALIZACJI ZLECEŃ WINDYKACJI W RAMACH USŁUGI WINGO.PL

Poniższe Ogólne Warunki (dalej OW lub Umowa) określają zasady obsługi zleceń windykacji wierzytelności (dalej Zlecenia) w ramach usługi WinGO.pl realizowanych przez Kaczmarski Inkasso Sp. j. z siedzibą we Wrocławiu i adresem: ul. Danuty Siedzikówny 12, 51-214 Wrocław, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy, KRS 0000881988, NIP 8952012173 (dalej KI), na rzecz Klienta, który zleca windykację wierzytelności każdorazowo elektronicznie.

**POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE**

1. Szczegółowy tryb prowadzenia Zlecenia ustala każdorazowo KI w zależności od charakterystyki sprawy przy zachowaniu należytej staranności i na zasadach określonych w Ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 403, dalej Ustawa), w szczególności:
   a. KI w imieniu Klienta podejmuje się negocjacji sposobu oraz terminu zapłaty wierzytelności w formie kontaktu korespondencyjnego, telefonicznego lub poprzez kontakt osobisty;
   b. w przypadku ustalenia z dłużnikiem warunków spłaty zobowiązania KI przedstawi Klientowi do zaakceptowania istotne postanowienia ugody przed jej zawarciem, a po jej zawarciu będzie nadzorować terminowość spłat ratalnych;
   c. KI w imieniu i na rzecz Klienta uprawniona jest do dochodzenia od dłużnika zobowiązania powiększonego o należne odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych zgodnie z art. 4 ust. 3 Ustawy, odsetki ustawowe za opóźnienie ustalone zgodnie z art. 481 § 2 zdanie pierwsze Kodeksu cywilnego oraz dochodzenia należności, które zobowiązany jest zapłacić dłużnik, zgodnie z art. 10 Ustawy;
   d. KI w imieniu i na rzecz Klienta wysyła do dłużnika listem poleconym wezwanie do zapłaty z ostrzeżeniem o zamiarze przekazania informacji gospodarczej do Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu i adresem: ul. Danuty Siedzikówny 12, 51-214 Wrocław (dalej KRD BIG S.A.), na zasadach określonych w Ustawie z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2010 r. nr 81 poz. 530 z późn. zm., dalej Ustawa ouig);
   e. w uzasadnionych przypadkach KI działając w imieniu i na rzecz Klienta, bez dodatkowych opłat, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, pod warunkiem zawarcia przez Klienta umowy w formie pisemnej w zakresie udostępniania informacji gospodarczych, na zlecenie Klienta, przekazuje, aktualizuje lub usuwa informacje gospodarcze wpisane do KRD BIG S.A. zgodnie z informacjami przekazanymi przez Klienta. W tym celu Klient może upoważnić KI do otrzymania w jego imieniu danych dostępowych do systemu KRD BIG S.A. KI odpowiada za poprawność danych wpisanych do KRD BIG S.A. wyłącznie w zakresie ich zgodności z danymi wskazanymi przez Klienta w Zleceniu;
   f. Klient upoważnia KI do działania w imieniu i na rzecz Klienta w zakresie kontaktu z KRD BIG S.A. celem ustalenia statusu umowy, o której mowa w literze e powyżej;
   g. po wpisaniu informacji do KRD BIG S.A., KI w imieniu i na rzecz Klienta wysyła do dłużnika powiadomienie o przekazaniu na jego temat informacji gospodarczej do KRD BIG S.A.;
   h. w ramach prowadzonego postępowania w zakresie dochodzenia roszczeń finansowych KI może w imieniu i na rzecz Klienta poszukiwać potencjalnych nabywców wierzytelności, w szczególności poprzez umieszczenie wierzytelności na internetowej giełdzie wierzytelności www.kaczmarski.pl oraz do zamieszczania, reklamowania i pozycjonowania informacji o ofercie sprzedaży wierzytelności, a także publikowania informacji o zadłużeniu w wyszukiwarce internetowej Google. Klient jest uprawniony do poinformowania KI o braku zgody na ww. czynności. Klient jednocześnie oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne roszczenia dłużników związane z ww. działaniami;
   i. KI na zasadach określonych w OW upoważniona jest do wystawienia w imieniu Klienta noty odsetkowej oraz noty obciążeniowej na koszty odzyskiwania należności. Nota obciążeniowa na koszty odzyskiwania należności wystawiana jest w przypadku wpłat dokonanych przez dłużnika (upoważnienie do wystawienia noty obciążeniowej na koszty odzyskiwania należności nie dotyczy innych form rozliczenia Klienta z dłużnikiem, chyba, że Klient w tym zakresie upoważni KI).
   j. Klient upoważnia KI do poszukiwania w ramach realizacji Umowy danych adresowych i kontaktowych do dłużnika w ogólnodostępnych źródłach i bazach danych, a kolejno wykorzystania ich w ramach prowadzonej obsługi Zlecenia. W przypadku ustalenia, iż przekazane przez Klienta bądź ustalone przez KI dane adresowe i kontaktowe dłużnika są nieaktualne bądź nieprawidłowe, KI zobowiązuje się do niezwłocznego zaprzestania wykorzystywania tych danych w ramach obsługi Zlecenia.
   k. KI na rzecz Klienta archiwizuje informacje dotyczące prowadzonego postępowania w zakresie dochodzenia roszczeń finansowych;
   l. Klient udziela KI na podstawie niniejszych OW pełnomocnictwa do prowadzenia postępowania windykacyjnego zgodnie z OW, z prawem dalszej substytucji.
2. Okres obsługi zlecenia trwa 90 dni od daty jego przekazania.
3. Zakończenie realizacji Zlecenia następuje w momencie zaspokojenia roszczenia lub po zakończeniu postępowania windykacyjnego, poza przypadkami, gdy:
   a. dłużnik podpisał ugodę o spłatach ratalnych (zaakceptowaną przez Klienta);
   b. zapadły szczególne ustalenia zaakceptowane przez Strony.
4. Po zakończeniu obsługi Zlecenia, w przypadku, gdy całość zobowiązań nie została spłacona przez dłużnika, Klient może przekazać Zlecenie do obsługi na etapie windykacji sądowo-egzekucyjnej po zaakceptowaniu w formie elektronicznej skierowanej do niego indywidualnej oferty kancelarii prawnej wskazanej przez KI.
5. Spłata zobowiązania lub zmiana kwoty zobowiązania na niższe dokonana w terminie 90 dni od dnia przekazania Zlecenia stanowi podstawę do wystawienia Klientowi przez KI faktury VAT tytułem wynagrodzenia prowizyjnego z terminem płatności 7 dni od daty wystawienia. Faktura może zostać wysłana drogą elektroniczną na wskazany przez Klienta adres e-mail, na co Klient niniejszym wyraża zgodę. Wysokość wynagrodzenia prowizyjnego liczona jest zgodnie z Cennikiem stanowiącym Załącznik nr 1 do OW. Wszystkie kwoty, o których mowa w OW oraz Cenniku są kwotami netto, do których należy doliczyć podatek VAT, w obowiązującej wysokości.
6. Za spłatę zobowiązania uważa się wszelkie rozliczenia Klienta z dłużnikiem dokonane od dnia przyjęcia Zlecenia, w szczególności kompensatę, zwrot towaru, przelew wierzytelności, potrącenie ustawowe i umowne, odnowienie, przejęcie długu, zaspokojenie przez osobę trzecią, zwolnienie z długu i inne przypadki wygaśnięcia roszczenia lub powodujące pomniejszenie kwoty roszczenia przez Klienta, w toku realizacji Zlecenia. Niezależnie od formy zakończenia Zlecenia wszystkie rozliczenia dokonywane przez dłużnika na rzecz Klienta w okresie obsługi Zlecenia, traktowane są jako efekt pracy KI, niezależnie od treści oświadczeń Klienta towarzyszących wpłacie. Jednocześnie Strony postanawiają, iż działania Klienta prowadzone w stosunku do dłużnika nie mają wpływu na uprawnienie KI do naliczenia wynagrodzenia prowizyjnego oraz że uprawnienie do naliczenia prowizji jest niezależne od ilości, zakresu, a także czasu trwania czynności windykacyjnych podjętych przez KI.
7. Klient każdorazowo podejmuje decyzję o obciążeniu dłużnika kosztami dochodzenia należności. Klient może zrezygnować z windykacji od jego dłużnika kosztów dochodzenia należności, o których mowa w pkt. 8 oraz 9 OW poniżej. W takim wypadku Klient zobowiązany jest do zapłaty na rzecz KI wynagrodzenia prowizyjnego liczonego zgodnie z zasadami wskazanymi w pkt. 5 OW powyżej.
8. Podstawą obciążenia dłużnika kosztami dochodzenia należności jest zapłata faktury VAT wystawionej Klientowi przez KI tytułem wynagrodzenia prowizyjnego. KI wystawi w imieniu Klienta notę obciążeniową na równowartość netto wynagrodzenia KI określonego w wystawionej fakturze VAT liczonej od należności głównej oraz odsetek z terminem płatności 7 dni od daty wystawienia, którą prześle do Klienta. Jeżeli Klient nie jest płatnikiem podatku VAT lub z innych przyczyn nie może rozliczyć naliczonego podatku VAT winien o tym fakcie poinformować odrębnie KI w celu wystawienia noty obciążeniowej na wartość brutto wynagrodzenia KI.
9. Klient na podstawie Ustawy ma prawo skierować notę obciążeniową do dłużnika i żądać zwrotu poniesionych kosztów. Jeżeli dłużnik nie ureguluje kosztów dochodzenia należności w terminie, Klient może przekazać KI lub wskazanej przez KI kancelarii prawnej zlecenie ich windykacji na etapie polubownym lub sądowo-egzekucyjnym. Obsługa windykacji kosztów dochodzenia należności jest bezpłatna.
10. W razie stwierdzenia przez KI, że przekazane przez Klienta wierzytelności nie spełniają warunków określonych w Ustawie, KI poinformuje o tym fakcie Klienta.
11. Klient upoważnia KI do pośredniczenia w przekazywaniu kwot należnych Klientowi. W przypadku wpływu środków od dłużnika na rachunek bankowy KI odzyskane kwoty po potrąceniu należnego wynagrodzenia, zostaną przekazane na rachunek bankowy Klienta w terminie do 7 dni roboczych.
12. KI przysługuje prawo naliczenia opłaty w wysokości 50% wynagrodzenia prowizyjnego, jakie należałoby się KI w przypadku skutecznego odzyskania zobowiązania objętego Zleceniem na etapie postępowania windykacyjnego, w przypadku:
   a. wycofania przez Klienta Zlecenia. KI ma prawo odmówić przyjęcia oświadczenia o wycofaniu Zlecenia w razie: jakiegokolwiek zaspokojenia wierzytelności, zawarcia ugody/porozumienia, bądź też podjęcia ustnych ustaleń z dłużnikiem dotyczących rozliczenia wierzytelności objętych Zleceniem;
   b. przekazania przez Klienta do obsługi nieistniejącej wierzytelności.
13. Klient ponosi odpowiedzialność za prawidłowość i aktualność danych określonych w Zleceniu przekazanym KI. Klient zobowiązany jest do informowania KI o wszelkich zmianach dotyczących danych przekazanych w ramach Zlecenia, w szczególności o zmianie wysokości zobowiązania.
14. Niezależnie od formy zakończenia Zlecenia wszystkie rozliczenia z tytułu wierzytelności określonej w Zleceniu dokonane przez dłużnika w terminie 30

dni od daty zakończenia obsługi Zlecenia, traktowane są jako efekt pracy KI. W takim przypadku Klient zobowiązany jest każdorazowo (bez dodatkowego wezwania), do informowania KI o dokonywanych przez dłużnika rozliczeniach oraz do zapłacenia wynagrodzenia prowizyjnego zgodnie z Cennikiem.

**PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

15. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej Rozporządzenie) oraz w celu windykacji wierzytelności przez KI na zlecenie Klienta, Klient, zgodnie z art. 28 Rozporządzenia, powierza KI do przetwarzania dane osobowe dłużników, osób powiązanych z osobą dłużnika, danych pracowników dłużnika oraz innych osób, których dane są przetwarzane w bezpośrednim związku z prowadzonym procesem windykacyjnym lub z majątkiem, z którego Klient ma zaspokoić swoje roszczenie. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych przez KI określone są w Ogólnych Warunkach Przetwarzania Danych Osobowych (dalej OW PDO).
16. Klient oświadcza, iż przed akceptacją niniejszych OW zapoznał się i akceptuje OW PDO dostępne na stronie internetowej KI pod adresem www.kaczmarski.pl/dokumenty/OW_PDO.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

17. Umowa zawarta jest na czas nieokreślony. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. W przypadku, gdy termin wygaśnięcia Umowy na skutek wypowiedzenia przypada na okres przed zakończeniem obsługi Zlecenia, Umowa wygasa z dniem zakończenia obsługi Zlecenia.
18. W przypadku, gdy Klient narusza postanowienia OW, KI może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia.
19. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony.
20. Klient oświadcza, że niniejsze OW są zawarte przez Klienta bezpośrednio w związku z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą i posiadają dla niego charakter zawodowy.
21. Miejscem wykonania OW jest siedziba KI.
22. KI oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
23. Klient oświadcza, iż niniejsze OW zostały przez niego przeczytane, a ich treść i skutki prawne są dla niego zrozumiałe i zostały w takiej postaci w całości zaakceptowane.
24. Osoba reprezentująca Klienta i akceptująca treść OW oświadcza, że zgoda na związanie się ich treścią mieści się w zakresie jej kompetencji, ewentualnie udzielonego jej pełnomocnictwa, a w razie złożenia tego oświadczenia niezgodnie ze stanem faktycznym ponosi odpowiedzialność za wszelkie wynikłe z tego tytułu szkody.

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

# CENNIK

### WINDYKACJA NA KOSZT DŁUŻNIKA

| **Rodzaj wierzytelności** | **Wynagrodzenie prowizyjne** (płatne po odzyskaniu należności) |
|---|---|
| Należności wymagalne, nieprzedawnione, krajowe, wynikające z faktur B2B | **18,00 %** |

1. Minimalna wysokość wynagrodzenia prowizyjnego dla kwoty do 1 500,00 zł wynosi 40,00 EUR, a powyżej tej kwoty 640,00 zł.
2. Wynagrodzenie prowizyjne wyrażone jest w wartości netto, do której należy doliczyć podatek VAT w obowiązującej wysokości.
3. W przypadku nieprzedawnionych faktur, których przeterminowanie przekroczyło 720 dni, prowizja wynosi 25,00 % (przy zachowaniu minimalnej wysokości wynagrodzenia prowizyjnego określonego w pkt. 1.) Przeterminowanie to liczba dni liczona od terminu płatności faktury, do dnia przekazania jej do Kaczmarski Inkasso. Prowizja ustalana jest na podstawie najstarszej faktury w zleceniu.
4. Dla wyegzekwowanych odsetek obowiązuje odrębna stawka wynagrodzenia prowizyjnego wynosząca 50,00 %.
5. Na życzenie klienta, dłużnik może zostać obciążony kosztami dochodzenia należności zgodnie z Ustawą z 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych. Warunkiem koniecznym jest opłacenie przez wierzyciela faktury VAT za usługi windykacyjne oraz spełnienie przesłanek określonych w/w Ustawie. W sytuacji, gdy dłużnik unika zapłaty, Kaczmarski Inkasso może bezpłatnie dochodzić tej należności na rzecz klienta.

### WINDYKACJA NA KOSZT WIERZYCIELA

| **Rodzaj wierzytelności** | **Wynagrodzenie prowizyjne** (płatne po odzyskaniu należności) |
|---|---|
| Należności zagraniczne | **22,00 %** |
| Inne należności (np. noty obciążeniowe, odsetkowe) | **22,00 %** |
| Należności przedawnione, posądowe | **30,00 %** |
| Należności konsumenckie | Zadzwoń pod nr **71 773 75 40** |

1. Dla wyegzekwowanych odsetek obowiązuje odrębna stawka wynagrodzenia prowizyjnego wynosząca 50,00 %.
2. Wynagrodzenie prowizyjne wyrażone jest w wartości netto, do której należy doliczyć podatek VAT w obowiązującej wysokości.